

中信科技大學休閒運動管理系實務專題實施及競賽辦法

98年11月18日系務會議修正通過

101年01月18日系務會議修正通過

104年01月19日系務會議修正通過

105年06月01日系務會議修正通過

第一條、為提升本系「實務專題」(以下簡稱專題)之成效，並結合理論與實務以培養學生實作之能力，特訂定本辦法。

第二條、實務專題領域以學術研究、實務技能及創新研發為原則，並以涵蓋休閒管理與運動管理為主要範疇。

第三條、實務專題為系必修課程，依照本系課程規畫表訂定之。

第四條、實務專題相關老師職責

一、負責老師之職責：

- (1) 負責規劃實務專題全學年之進度，並於學生修讀實務專題課程之前一學期期末結束前公告指導老師名單及實務專題相關研究領域。
- (2) 公告實務專題進度及相關注意事項(如分組、書面格式、口試時間及規範等)。
- (3) 記錄學生依據本辦法第六條規定進度繳交狀況與學生實務專題學期成績統計。

二、指導老師之職責：

- (1) 每位老師指導一至三組為原則，得為共同指導方式，每位老師至少指導一組，每位老師以不超過三組為原則。
- (2) 指導老師每週應安排固定指導時間，以利實務專題之指導，實務專題品質及進度之管控，全程由指導老師負責。

第五條、實務專題實施方式

一、實務專題以分組方式進行，實務專題每組學生人數最少為三人，最多不得超過五人。每組成員共同選派一名學生擔任組長，學生得跨班組成實務專題組別。

二、學生完成分組後，學生依據小組討論決議，選定實務專題

研究領域。學生依據系公告之指導教師名單，各組自行徵詢教師擔任指導教師。經指導教師人選同意後，各組組長須再「實務專題申請書」填上組員名單和實務專題題目，及請指導老師簽名後，並繳回系辦公室存查確認。導教師，或由負責老師分派指導老師。

- 三、若未能於規定時間內繳回「實務專題申請書」之組別，則由導師代為協調尋找指導教師，或由負責老師分派指導老師。
- 四、學生實務專題分組完成確認後，如特殊因素欲個人更換組別，須先填寫「實務專題異動申請表」提出申請，經指導老師與系主任簽核後進行換組。每位學生申請更換組別以一次為限，需於實務專題課程第五週前提出，超過期限後不再申請。
- 五、學生實務專題分組完成確認後，如特殊因素欲更換指導老師，須先由全體組員簽名，並填寫「實務專題異動申請表」提出申請，經指導老師與系主任簽核後進行更換，申請同意後，各組須自行徵詢教師擔任指導教師。每組申請更換指導老師以一次為限，需於實務專題課程第五週前提出，超過期限後不再受理申請。

第六條、實務專題研究領域與規範

為提升實務專題之實務應用價值以及配合學生專長實務能力，實務專題研究領域分成三大領域，各領域方向及規範分別說明於下。

一、學術研究專題：

為研究論文型式，論文主題須符合科學研究精神以及符合學術論文撰寫格式之規定，相關要求及規範如下。

- (1) 須於規定時間內完成一篇專題研究論文，並於專題口試前，將專題研究論文參加競賽，或投稿有審稿制度的研討會，或投稿有審稿制度的相關期刊。最慢需在5月下旬前完成投稿和發表以及參加競賽完畢。
- (2) 上述所列項目之參賽證明、投稿證明資料或參賽成果，需以附件方式檢附於專題口試的書面報告之最末頁。如未檢附上述所列項目之參賽證明、投稿證明資料或參賽成果者，視為未完成專題口試資格，該組不准予參加專題口試。

二、企畫型專題：

企劃型專題可以分為「競賽企劃」和「活動企劃」兩種相關要

求及規範如下：

(1) 競賽企劃

上下學期須各完成一件專題企劃案，企劃案撰寫格式須依據系網頁公告之範本為原則，內容可依據企劃主題及創新特色調整修正。第一件專題企劃案須於專題計畫口試前完成，第二件專題企劃案須於專題口試前完成。所完成之二件專題企劃案須依據企劃主題及創新特色，二件均須參加相關之全國性競賽。

(2) 活動企劃

1. 須至少完成一件專題企劃案，企劃案撰寫格式須依據系網頁公告之範本為原則，內容可依據企劃主題及創新特色調整修正，專題企劃案
2. 須於第一學期專題計畫口試前完成企劃書的撰寫，第二學期專題計畫
3. 口試前須將活動執行完畢並完成成果報告書的撰寫。
4. 企劃案所舉辦的活動必須是屬於全校或系上的活動，且參加人數須達30人以上。
5. 上述所列項目之參賽文件、證明資料或參賽成果，需以附件方式檢附於專題口試的書面報告之最後頁。如未檢附上述所列項目之參賽文件、證明資料或參賽成果者，視為未完成專題口試資格，該組不准予參加專題口試。

三、專利研發專題：

分為「專利研發」和「技術報告」二種專題類型

(1) 專利研發

為專利研發專題型式，研發主題須符合創新設計精神以及符合休閒管理與運動管理之範疇，相關要求及規範如下。

1. 須於規定時間內完成一件專利研發成果報告，並於專題口試前，將專利研發成果參加競賽、或提出申請專利、或投稿有審稿制度之研討會、或投稿有審稿制度之相關期刊。
2. 上述所列項目之參賽證明、申請專利證明、投稿證明資料或參賽成果，需以附件方式檢附於專題口試的書面報告之最末頁。
3. 如未檢附上述所列項目之參賽證明、申請專利證明、投稿證明資料或參賽成果者，視為未完成專題口試資格，該組不准予參加專題畢業口試。

(2) 技術報告：

相關要求及規範如下：

1. 須於規定時間內完成一篇技術報告書，並於專題口試前，將技術報告書參加相關競賽，或投稿有審稿制度的研討會，或投稿有審稿制度的相關期刊。最慢需在6月底前完成投稿和發表。參加競賽完畢。
2. 上述所列項目之參加文件、證明資料或參賽成果，需以附件方式檢附於專題口試的書面報告之最後頁。如未檢附上述所列項目之參加文件、證明資料或參賽成果者，視為未完成專題口試資格，該組不准予參加專題口試。

第七條、實務專題進度管考

- 一、為維持實務專題之研究品質及落實提升學生實務能力之成效，各組須依照系網頁所公告規定進度繳交四次實務專題成果進度報告(如附件一)，以word 檔案方式上傳至網路教學平台，每組一人上傳檔案即可。
- 二、為確保實務專題之實施進度，實務專題成果進度報告未能準時繳交時採取扣分制度，每次遲繳即視為缺繳，扣減該組實務專題學期總成績10%之分數。

第八條、專題計畫口試實施方式

- 一、各組須在實務專題課程之依系網所公布的規定日期前，完成專題計畫口試書面報告，並依據相關格式印書面報告書二份，經指導老師簽名確認後，送交至系辦公室。
- 二、實務專題計畫口試日期將公告於系網頁，各組成員一律穿著國際禮儀課程所規定之正式服裝參加，如有重大原因無法出席者，經指導老師同意後以書面方式向系主任提出請假，無故出席者，專題計畫口試成績以零分計算。口試進行時間為每組15分鐘，同學報告時間10分鐘，評審老師質詢時間為5分鐘。
- 三、實務專題課程各學期成績計算方式為，指導老師依據個別學生之投入歷程給分，佔學期成績 50%；專題計畫口試成績佔學期成績50%。口試之評分由系主任依教師專長指派二至三位教師擔任口試委員。口試成績之配分為：
 - (1) 完整性、實用性及創意性佔40%
 - (2) 書面報告內容及簡報製作之格式的完整性佔40%
 - (3) 服裝儀容及回答適切度佔20%。

四、實務專題成績不及格之學生，仍可在原來的組別修實務專題課程，並在實務專題課程修畢後，申請重修實務專題課程，由系上原指導老師指導。

五、實務專題課程在專題口試結束後，各組須依據口試委員之建議事項修正專題內容，並再經指導教師審閱同意後，繳交以下物件到系辦公室：三本實務專題成冊報告書、三份光碟片。

PS: 專題成冊報告格式，參見「休閒運動管理系實務專題格式」說明。

六、成冊結案報告書未繳交，或繳交非成冊結案報告書，或其他任何一項未繳交者，該組學生之專題口試成績以零分計算，待補繳缺件資料後，由系主任依據學校辦法提報校教務會議申請成績更正，如已逾學年度結束且尚未完成補繳，則依校規定不予更正成績。

第九條、 專題競賽實施方式：

- 一、 為鼓勵學生投入實務專題製作，並增進學生實作之能力，實施專題競賽評比，遴選優秀實務專題作品給予獎勵。
- 二、 遴選方式為依據專題口試成績進行評比，原則上依照學術研究、企畫和專利研發三種類型分別選出前三名組別(若各類型的組別數目差距太大，則依組別數目多寡來決定得獎的組別數)，若總分相同則依【完整性、實用性及創意性】、【書面報告內容及簡報製作】、【參賽成績或投稿成果】、【服裝儀容及回答適切度】之次序排名。

第十條、 本辦法經系務會議通過後實施，修正時亦同。

休閒運動管理系實務專題內容大綱及進度

實務專題研究領域分成

- 一、學術研究專題
- 二、實務技能專題
- 三、專利研發型專題

三大領域，各領域方向大綱及進度規範分別說明於下。為配合競賽或投稿要求，關於專題內容大綱，可與指導老師討論後調整修正。

一、學術研究專題：

實務專題(1)課程/(第一學期之專題內容大綱及應繳進度)

- 第一章緒論
- 第二章文獻探討
- 第三章研究方法

實務專題(2)課程/(第二學期之專題內容大綱及應繳進度)

- 第四章資料分析
- 第五章 結論與建議
- 參考文獻

二、實務技能專題：分為技術報告專題和企劃案專題兩種

(一)技術報告書

實務專題(1)課程/(第一學期之專題內容大綱及應繳進度)

- 第一章 緒論
- 第二章 專項技術文獻探討
- 第三章 研究方法

實務專題(2)課程/(第二學期之專題內容大綱及應繳進度)

- 第四章 專項技術分析內容
- 第五章 結論與建議
- 參考文獻

(二)企劃案專題

創業計劃書大綱：

- 第一章 機會與構想
- 第二章 產品與服務內容
- 第三章 市場與競爭者分
- 第四章 行銷策略
- 第五章 具體執行方案
- 第六章 財務計畫
- 第七章 結論與投資效益

一般主題企劃案大綱：

- 第一章 計劃背景
- 第二章 產業分析(市場分析或競爭分析)
- 第三章 行動方案(具體執行方案或活動架構)
- 第四章 經費概算
- 第五章 結論與預期效益

三、專利研發型專題

實務專題(1)課程/(第一學期之專題內容大綱及應繳進度)

- 第一章 緒論
- 第二章 文獻探討
- 第三章 研究方法

實務專題(2)課程/(第二學期之專題內容大綱及應繳進度)

- 第四章 研究成果
- 第五章 結論與建議
- 參考文獻